



Ontdek het aanbod

overtuig- & vergadertrainingen



NEDERLANDS
DEBAT INSTITUUT

OVERTUIG JOUW WERKOMGEVING

Wij willen je graag helpen om een goede spreker te worden en gesprekken in jouw organisatie naar een hoger niveau te tillen. Wij verzorgen trainingen op het gebied van goed spreken. Die keuze hebben we bewust gemaakt omdat daar onze passie ligt.

Onze trainingen bestaan altijd uit korte blokjes theorie die worden afgewisseld met praktijkoefeningen. Zodat je aan het einde van de dag niet alleen veel weet over argumenteren, presenteren, voorzitten en leiderschap maar hier vooral ook heel veel mee hebt geoefend.

Het Nederlands Debat Instituut

Goed spreken en goede gesprekken brengen je vooruit. Als mens en als maatschappij. Daarom helpen wij al 20 jaar individuen om beter te spreken en organisaties om beter het gesprek aan te gaan.

In veel van wat we doen staat debatteren centraal. Omdat we geloven dat het debat onmisbaar is in ieder goed gesprek. Maar waarom moet je nu juist voor een training van het debatinstituut kiezen?



Bevlogen trainers

Al onze trainers zijn bevlogen professionals. Zij kennen en snappen de uitdagingen waar jij voor staat, en weten dat de praktijk altijd anders is dan de theorie. Ze kunnen eindeloos voorbeelden en suggesties geven vanuit de praktijk over wat werkt en wat de grootste valkuilen zijn.



Blijven leren en enthousiasmeren

Spreeken leer je door te spreken. Onze trainingen zijn heel goed maar zijn vooral een eerste stap op weg naar succes. Je zal na de training zelf moeten blijven oefenen en willen blijven verbeteren. Wij helpen je daar graag mee. Dat doen we door je regelmatig concrete tips te sturen en door je uitnodigen voor onze maandelijkse oefenavond.



Bewuste focus & maatwerk

Wat ons bijzonder maakt is dat wij enkel en alleen trainingen verzorgen op het gebied van goed spreken. Daar weten wij dan ook alles van af en willen we de allerbeste in zijn. We geven trainingen aan mensen uit de hele samenleving. Doordat wij zo breed georiënteerd zijn, weten wij precies waar wat nodig is om je verder te ontwikkelen.

Persoonlijk advies?

Wij denken graag met je mee.
T: (035) 625 20 50
M: info@debatinstituut.nl

Vergadertraining

VAKKUNDIG VOORZITTEN

Bekijk de komende startdagen van vakkundig voorzitten en schrijf je in!

[Bekijk de startdagen](#)



Verfijn jouw gespreks- technieken in de training Vakkundig voorzitten

Sluit jij wel eens je vergadering gefrustreerd af, omdat er na uren vergaderen nog steeds geen knoop is doorgehakt? Blijft de voortgang regelmatig steken omdat sommige deelnemers hun hakken in het zand zetten? Je bent niet de enige, maar goed nieuws: effectief voorzitten en doeltreffend vergaderen kun je leren. Werk aan jouw gesprekstechnieken tijdens het voorzitten en schrijf je in voor onze tweedaagse cursus Vakkundig voorzitten.

Ontwikkel jouw voorzittersstijl tijdens de vergadertraining

Blijft de voortgang van de vergadering regelmatig steken omdat sommige deelnemers hun hakken in het zand zetten? En wordt de sfeer van je vergadering negatief of futloos door eindeloze discussies die je niet in de hand hebt? Je bent niet de enige, maar goed nieuws: effectief voorzitten en doeltreffend vergaderen kun je leren. Schrijf je in voor onze tweedaagse cursus Vakkundig voorzitten.

Ontdek de verschillende gesprekstechnieken

In twee dagen leer je verschillende gesprekstechnieken die je helpen bij het krachtig voorzitten van een vergadering. Ontdek alles over het bewaken van tijd, het sturen van discussies,

ingrijpen waar het mis dreigt te gaan en hoe je een positieve en besluitvormende sfeer kunt creëren.

Met welke vergaderpersoonlijkheden heb jij te maken?

Je leert om te gaan met verschillende vergaderpersoonlijkheden en hoe jij daartussen het beste tot je recht komt. En wat jouw invloed is op het nemen van de beste beslissing en hoe kun je meer invloed uitoefenen? Tijdens deze vergadertraining ontwikkel je de volgende kwaliteiten:

- ✓ De fijne kneepjes van het voorzitten
- ✓ Beïnvloedt de vergadersfeer positief
- ✓ Je stuurt discussies doeltreffend aan
- ✓ Jouw vergaderingen lopen nooit meer uit
- ✓ Je hebt controle over de inhoud en de vorm
- ✓ Je grijpt constructief in

Programma

Deze voorzitterstraining bestaat uit twee dagen met een aantal weken ertussen. Op deze manier pas de kennis van dag 1 direct toe in je dagelijkse praktijk. Op dag 2 bespreek je casussen uit jouw vergaderingen waarin je de al geleerde voorzitterstechnieken hebt toegepast. Is er nog

ruimte voor verbetering? Of ging het al goed? Ook vragen we je om een voorbeeldagenda van één van jouw vergaderingen mee te nemen. Met deze praktijkgerichte aanpak ben je voortaan voorbereid op alle vergaderingen.

DAG 1: VAKKUNDIG VOORZITTEN MET SLIMME COMMUNICATIE TECHNIKEN

Introductie: De invloed van de voorzitter

Stap 1: De taken van de voorzitter

Oefening: De grootste vergaderergernissen

Stap 2: De opening van de vergadering

Oefening: De krachtige opening

Stap 3: De perfecte vergaderagenda

Oefening: Een agenda opstellen die problemen voorkomt

Stap 4: Aankondigen van het agendapunt

Oefening: Kondig het agendapunt aan

DAG 2: BESLISSINGEN NEMEN ALS VOORZITTER

Stap 5: Op naar een goed besluit

Oefening: In welke fase zitten we eigenlijk?

Stap 6: Ingrijpen als krachtige voorzitter

Oefening: deelnemers afkappen op een constructieve manier

Stap 7: Afsluiten van een agendapunt

Oefening: Wat hebben we eigenlijk besloten?

Stap 8: Afsluiten van de vergadering

Oefening: Wat ging er goed en wat kan beter?

Voor wie?

Deze training is bedoeld voor mensen die regelmatig vergaderingen voorzitten en in die rol nog meer willen groeien. Ben je ook wel eens

gefrustreerd aan het einde van een vergadering? Of vind je het lastig om mensen mee te krijgen die steeds tegendraads reageren? Je staat hier zeker niet alleen in. Wij helpen je graag met het leren van vaardigheden waardoor je meer invloed kan uitoefenen op het vergaderproces.

Vorzitten voor functionele leiders

Deze vergadertraining is ook voor functionele leiders. Tijdens het managen van projecten, krijg jij vaak ook de rol als voorzitter van een vergadering toebedeeld. Het functioneel leidinggeven werkt juist goed als je de voorzitterstechnieken goed beheerst. Zo leer je alles over het bewaken van tijd, het sturen van discussies, ingrijpen waar het mis dreigt te gaan en hoe je een positieve en besluitvormende sfeer kunt creëren. Of je nu ervaren bent of nog maar net begint; na deze twee dagen zit de rol van voorzitter jou als gegoten.

Sluit heel goed aan op de praktijk. Met vreemde medecursisten durf je je kwetsbaar op te stellen en leer je veel.

Cursist 2019

Waarom bij ons?

Onze trainers weten uit de praktijk dat vergaderingen altijd anders lopen dan je als voorzitter van te voren had bedacht. Zij kunnen je daarom praktische tips geven over hoe je de vergadering zo effectief mogelijk voorbereid en wanneer je moet ingrijpen tijdens de vergadering.



Trainers denken mee over passende communicatietechnieken

De trainer vraagt je om van te voren alvast na te denken over concrete vergadersituaties waar jij mee wil oefenen. Zo kun je na je training gelijk aan de slag met de opgedane kennis en verbeterde communicatietechnieken. Wij denken graag mee over casussen uit jouw dagelijkse leven en gebruiken indien gewenst graag jouw vergadersituatie als praktijkvoorbeeld.

Ook na de training blijven oefenen!

Oefening baart kunst. Daarom kun je bij ons ook na de training onbeperkt blijven oefenen met het verbeteren van je vergadervaardigheden. Dit bieden wij aan:

- ✓ Maandelijks gratis oefenavond voor oud-cursisten
- ✓ Opfristips per mail om ook na je training te blijven oefenen
- ✓ 4x per jaar exclusieve uitnodigingen voor expertmeetings en masterclasses

De locatie

Al onze trainingen worden gegeven op een centrale locatie in het land die goed bereikbaar is met zowel de auto als het openbaar vervoer. We informeren je tijdig over waar jouw training gegeven wordt.

Persoonlijke coaching

Om als leider op te treden tijdens een vergadering is oefenen de sleutel tot succes. De beste manier om overtuigend vergaderingen voor te zitten en juist door in te zien waar jouw kwaliteiten en valkuilen liggen. Tijdens een persoonlijke coaching word je bijgestaan door één van onze overtuigexperts die vooraf met jou een programma opstelt. Dit is volledig afgestemd op jouw persoonlijke vergaderleerdoelen en -wensen. Samen oefen je het voorzitten totdat je vol overtuiging de vergadering kunt leiden.

De tweedaagse training Vakkundig voorzitten: € 1.365,-

Dit is inclusief studiemateriaal, luxe catering, onze bestseller 'Debatteren om te winnen', het deelnemerscertificaat en uitgebreide begeleiding na de training.

Vakkundig voorzitten + persoonlijke coaching*: € 1.993,-

*In combinatie met een training krijg je 20% korting op de persoonlijke coachingssessie (t.w.v. € 785,-).

De data van de trainingen zijn te boeken via www.debatinstituut.nl

Klik hier om de komende startdagen van deze cursus te zien en om je in te schrijven



Wij denken graag met je mee

Wil je graag advies over de training? Neem dan contact met ons op. **Tamara de Jong** relatiemanager Trainingen
035 - 625 20 50 | info@debatinstituut.nl