



VAKKUNDIG VOORZITTEN



NEDERLANDS
DEBAT INSTITUUT

geeft inhoud vorm

Overtuig jouw werkomgeving

Wij willen je graag helpen om een goede spreker te worden en gesprekken in jouw organisatie naar een hoger niveau te tillen. Wij verzorgen trainingen op het gebied van goed spreken. Die keuze hebben we bewust gemaakt omdat daar onze passie ligt.

Onze trainingen bestaan altijd uit korte blokjes theorie die worden afgewisseld met praktijkoefeningen. Zodat je aan het einde van de dag niet alleen veel weet over argumenteren, presenteren, voorzitten en leiderschap maar hier vooral ook heel veel mee hebt geoefend.

Het Nederlands Debat Instituut

Goed spreken en goede gesprekken brengen je vooruit. Als mens en als maatschappij. Daarom helpen wij al 20 jaar individuen om beter te spreken en organisaties om beter het gesprek aan te gaan.

In veel van wat we doen staat debatteren centraal. Omdat we geloven dat het debat onmisbaar is in ieder goed gesprek. Maar waarom moet je nu juist voor een training van het debatinstituut kiezen?

Bevlogen trainers

Al onze trainers zijn bevlogen professionals. Zij kennen en snappen de uitdagingen waar jij voor staat, en weten dat de praktijk altijd anders is dan de theorie. Ze kunnen eindeloos voorbeelden en suggesties geven vanuit de praktijk over wat werkt en wat de grootste valkuilen zijn.

Blijven leren en enthousiasmeren

Spreken leer je door te spreken. Onze trainingen zijn heel goed maar zijn vooral een eerste stap op weg naar succes. Je zal na de training zelf moeten blijven oefenen en je willen blijven verbeteren. Dat doen we door je regelmatig concrete tips te sturen. Daarnaast ben je welkom bij onze maandelijkse oefenavonden.

Bewuste focus & maatwerk

Wat ons bijzonder maakt is dat wij enkel en alleen trainingen verzorgen op het gebied van goed spreken. Daar weten wij dan ook alles vanaf en willen we de allerbeste in zijn. We geven trainingen aan mensen uit de hele samenleving. Doordat wij zo breed georiënteerd zijn, weten wij precies wat nodig is om je verder te ontwikkelen.

Persoonlijk advies?

Wij denken graag met je mee.

T: (035) 625 20 50

M: info@debatinstituut.nl

VAKKUNDIG VOORZITTEN

Bekijk de komende
startdagen van vakkundig
voorzitten en schrijf je in!

[Bekijk de startdagen](#)



Verfijn jouw technieken om een vergadering te leiden in onze training Vakkundig voorzitten

Sluit jij als vergadervoorzitter regelmatig je vergadering gefrustreerd af, omdat er na uren praten nog steeds geen knoop is doorgehakt? Blijft de voortgang regelmatig steken omdat sommige deelnemers hun hakken in het zand zetten? Voeren steeds dezelfde mensen het woord terwijl je anderen ziet afhaken? Verliest je team hierdoor werkplezier en slagkracht?

Volg dan onze tweedaagse training Vakkundig voorzitten! Wij leren je de benodigde technieken die er voor zorgen dat je vergaderingen vanaf nu gestroomlijnder, doelgerichter en interactiever verlopen. Meetings zijn vanaf nu geen energievreters meer maar bijeenkomsten waar collega's graag aanschuiven en die wat toevoegen aan het succes en werkplezier van je team.

Je krijgt praktische inzichten en tools aangereikt die je helpen om de vergaderingen waar jij leiding aan geeft tot een geoliede machine te maken. Bijeenkomsten die niet te lang duren, waar een interessant en relevant gesprek gevoerd wordt en waar duidelijke besluiten en actielijsten uit voortkomen.

Resultaat

In deze vergadertraining ontwikkel je de volgende kwaliteiten:

- ✓ Hoe je een goede agenda maakt
- ✓ Duidelijkheid creëren bij agendapunten
- ✓ Een constructieve discussie starten
- ✓ Alle deelnemers actief betrekken
- ✓ Ingrijpen en bijsturen tijdens een discussie
- ✓ Samenvatten en duidelijke conclusies trekken met heldere acties

Programma

Deze voorzitterstraining bestaat uit twee dagen met een aantal weken ertussen. Op deze manier pas de kennis van dag 1 direct toe in je dagelijkse praktijk. Op dag 2 bespreek je casussen uit jouw vergaderingen waarin je de al geleerde voorzitterstechnieken hebt toegepast. Is er nog ruimte voor verbetering? Of ging het al goed? Ook vragen we je om een voorbeeldagenda van één van jouw vergaderingen mee te nemen. Met deze praktijkgerichte aanpak ben je voortaan voorbereid op alle vergaderingen.



Dit zijn de 8 stappen die jou een vakkundige voorzitter maken

Dag 1: Vakkundig voorzitten met slimme communicatietechnieken

Introductie: De drie geheimen van overtuigen

Stap 1: De taken van de voorzitter

Oefening: De grootste vergaderergermissen

Stap 2: De opening van de vergadering

Oefening: De krachtige opening

Stap 3: De perfecte vergaderagenda

Oefening: Een agenda opstellen die problemen voorkomt

Stap 4: Aankondigen van het agendapunt

Oefening: Kondig het agendapunt aan

Dag 2: Beslissingen nemen als voorzitter

Stap 5: Op naar een goed besluit

Oefening: In welke fase zitten we eigenlijk?

Stap 6: Ingrijpen als krachtige voorzitter

Oefening: deelnemers afkappen op een constructieve manier

Stap 7: Afsluiten van een agendapunt

Oefening: Wat hebben we eigenlijk besloten?

Stap 8: Afsluiten van de vergadering

Oefening: Hoe gaan we nu verder? Wie doet wat?

Voor wie?

De training 'Vakkundig voorzitten' is relevant voor iedereen die zich verder wil ontwikkelen in het overtuigend leiden van vergaderingen, discussies en debatten. Het voorzitten van een vergadering is een bijzondere verantwoordelijkheid die zowel inzichten als vaardigheden vereist. Het komt in de meeste situaties niet vanzelf goed. En als een vergadering of bijeenkomst stroef verloopt dan heeft iedereen daar last van. Het is niet voor niets dat vergaderingen vaak als buitengewoon frustrerend ervaren worden.

Reden genoeg om je te verdiepen en te bekwamen in de rol van vergadervoorzitter.

“Sluit heel goed aan op de praktijk. Met onbekende medecursisten durf je je kwetsbaar op te stellen en leer je veel.”

Oud-deelnemer



Waarom bij ons?

Onze trainers zijn ervaren professionals die zelf regelmatig worden ingehuurd om congressen of vergaderingen voor te zitten. Zij kunnen dan ook tijdens de training putten uit eigen ervaringen en herkennen de uitdagingen waar jij voor staat. Daarnaast zijn het liefhebbers van hun vak en dan merk je tijdens de training.

Onze trainers beschikken over jarenlange ervaring in het begeleiden en faciliteren van bijeenkomsten, van kleinschalige strategiesessies tot grote, publiekelijke events. Als (dag)voorzitter weten zij precies hoe ze een groep in beweging brengen, hoe ze energie én structuur bewaken en hoe ze gesprekken in goede banen leiden zonder zelf op de voorgrond te treden.

Ook na de training blijven oefenen!

Oefening baart kunst. Daarom kun je bij ons ook na de training onbeperkt blijven oefenen met het verbeteren van je vaardigheden. Dit bieden wij:

- ✓ Zeer ervaren trainers met liefde voor hun vak
- ✓ Onze bestseller 'Debatteren om te winnen'
- ✓ Maandelijks gratis oefenavond voor oud-cursisten

De locatie

Hotel & Conferentiecentrum Woudschoten in Zeist, een rustieke en bosrijke omgeving, centraal in het land en goed bereikbaar.

Persoonlijke coaching

Wil je meer diepgang na de training Vakkundig voorzitten? Wil je jouw vergadervaardigheden vergroten door specifiek te werken aan je valkuilen en je kwaliteiten te versterken. Kies dan ook voor een persoonlijke coaching, waarbij je in een één-op-één sessie met een trainer dieper ingaat op jouw persoonlijke leerdoelen. Samen oefen je het voorzitten totdat je vol overtuiging de vergadering kunt leiden.

Investering

De tweedaagse training Vakkundig voorzitten: € 1.595,-

Dit is inclusief studiemateriaal, luxe catering, onze bestseller 'Debatteren om te winnen' en het deelnemerscertificaat..

[Klik hier om de komende startdagen van deze cursus te zien en om je in te schrijven](#)



Wij denken graag met je mee

Wil je graag advies over de training? Neem dan contact met ons op.
Natalya Souljé relatiemanager Trainingen.
035 - 625 20 50 | info@debatinstituut.nl